

ASISTENTES

	MIEMBRO DE ASAMBLEA	TOTAL	TOTAL
		PRESENTE	PODER
1	Alejandro Correa	x	
2	Luz Angela García	x	
3	Amalia Botero	x	
4	María Eugenia Beltrán		x
5	Luz Dary Ospina	x virtual	
6	Santiago Ospina	x	
7	Jorge Eliecer Molina		
8	Judith Sarmiento	x	
9	Jaime Alzate		
10	Jorge Hernán Herrera		
11	Teresita Restrepo		
12	Sara Restrepo	x sara virtual	
13	Virginia Díaz		
14	Luz Mary Isaza		
	TOTAL		
	quorum		57.14%

INVITADOS

 Cesar Duarte
Mónica Barbosa

 Director
Revisor Fiscal

ORDEN DEL DÍA
ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum
2. Designación de presidente y secretario de la Asamblea
3. Lectura y aprobación del orden del día
4. Lectura de informe de verificadores de la Asamblea anterior
5. Nombramiento de la comisión para verificación de redacción del acta
6. Informe de gestión del director
 - a. Informe de gestión 2022
 - b. Plan estratégico
 - c. Presentación presupuesto 2023
7. Informe de Revisor Fiscal
8. Presentación y aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2022
9. Aprobación destinación excedentes vigencia 2022
10. Autorización al Representante Legal para permanecer en el régimen tributario especial según decreto 2150 de 2012
11. Presentación de candidatos a Revisor Fiscal y posterior nombramiento
12. Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del Quórum 57,14%

2. Designación de presidente y secretario de la Asamblea

Presidente: Alejandro Correa

Secretario: Mónica Barbosa

3. Lectura y aprobación del orden del día:

Aprobado

4. Lectura de informe de verificadores de la Asamblea anterior.

Se da lectura al documento de correo de Asamblea anterior, donde se indica que están de acuerdo con la misma, dejando claro además que la Comisión para su revisión, avala y da fe de lo reflejado en la misma.

5. Nombramiento de la comisión para verificación de redacción del acta de la presente reunión

Luz Angela Garcia

Santiago Ospina Leongómez

6. Informe de gestión del director, se adjunta presentación

- a. Informe de gestión 2022
- b. Plan estratégico 2023
- c. Presentación presupuesto 2023

Resumen:

INFORME DE GESTIÓN 2022

Administrativo

- Consolidación del equipo de trabajo eficaz
- Estabilización y apropiación del sistema de gestión de calidad
- Índice de satisfacción de los estudiantes superior al 96%
- Mayor solidez en el gobierno corporativo en la AFA
- Innovación y excelente adaptación de la nueva presidencia
- Proyectos comunes entre red de Alianzas eje cafetero, proyecto turismo 3 alianzas.
- Cuerpo docente estable, innovador y altamente competitivo.
- Plataforma internet fibra óptica
- Convenio Comfenalco \$44.000.000
- Claridad frente a las adquisiciones tecnológicas.
- 193 estudiantes promedio
- Tuvimos pérdidas en 2022, por la situación económica mundial, cambio de gobierno, post pandemia.
- Certificaciones Delf 27 certificaciones, disminuye
- 25 graduaciones

LOGROS 2022

La claridad frente a las adquisiciones tecnológicas requeridas

Convenio con Comfenalco

Excelente sinergia entre la presidencia y la dirección general

Consolidación equipo de trabajo eficaz

Índice de satisfacción de nuestros estudiantes superior al 96%

Cuerpo docente estable, innovador y altamente comprometidos

Proyectos comunes y fortalecimiento red de Alianzas eje cafetero

Mayor solidez en el gobierno corporativo en la Alianza Francesa

Excelentes relaciones con instituciones aliadas como la UQ y Contemporáneo

Estabilización y apropiación del sistema de gestión de calidad

Reactivación de la sede como epicentro cultural de la ciudad



RESULTADOS FINANCIEROS 2020-2022 Presupuesto Vs Ejecución

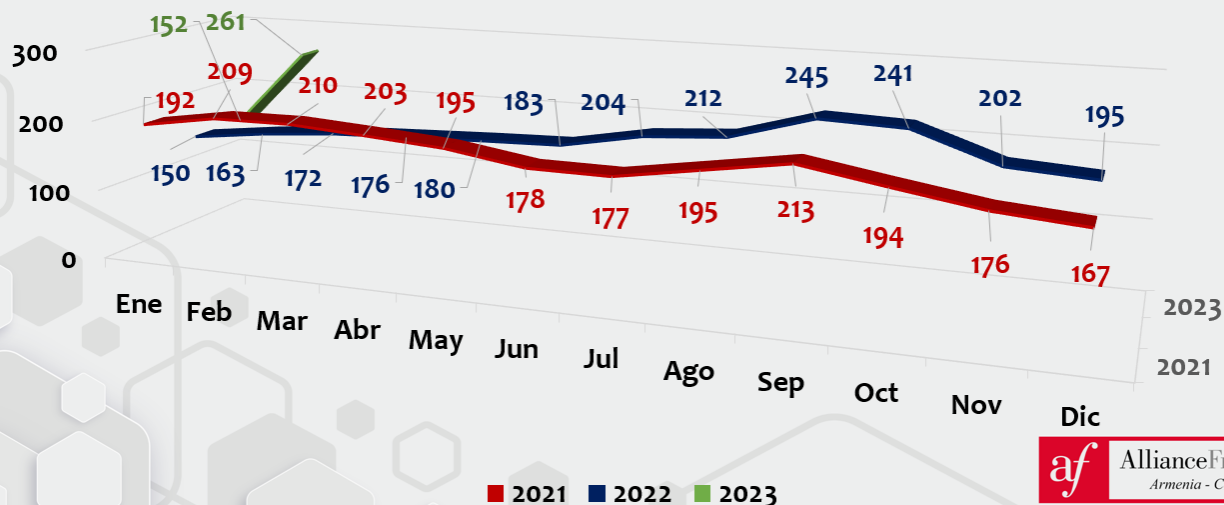
Ejecución 2020 - 2022



a. INFORME ACADÉMICO

Número de estudiantes mes a mes

2021/2022/2023



INFORME ACADÉMICO

Certificaciones DELF

MARZO TP	
NIVEL	CANTIDAD
B1	3
B2	4
TOTAL	7

MAYO JUNIOR	
NIVEL	CANTIDAD
A1	1
A2	1
TOTAL	2

JUNIO TP	
NIVEL	CANTIDAD
A2	2
B1	1
B2	1
TOTAL	4

PORCENTAJE DE APROBACIÓN	
A1	100% (3/3)
A2	100% (4/4)
B1	100% (4/4)
B2	73% (8/11) (1 int./2 ext.)
C1	40% (2/5) (2 int./1ext.)

NOVIEMBRE TP	
NIVEL	CANTIDAD
A1	2
A2	1
B2	6
C1	5
TOTAL	14

TOTAL CERTIFICACIONES 2022: 27
TOTAL CERTIFICACIONES 2021: 77
-65%



Cultural

- 92 eventos culturales con 6.173 asistentes presenciales y virtuales
- 13 presentaciones
- 10 conferencias académica
- 4 gastronomía
- 4 talleres dictados por artistas extranjeros
- 2 talleres dictados por artistas locales
- 3 francofonía
- 19 cine

- 19 artes visuales
- 1 talentos regionales
- 2 radio
- 2 concursos
- 2 festivales



92 eventos culturales
6173 asistentes



13 presentaciones
10 conferencias académicas
13 conferencias literarias - artísticas
4 gastronomía
4 talleres dictados por artistas extranjeros
2 talleres dictados por artistas locales
3 francofonía
19 cine
19 artes visuales
1 talentos regionales
2 radio
2 concursos
2 festivales

en 2022...

Patrocinadores:
Institut Français
Embajada de Francia
Red AF Colombia
Banco de la República
Corpocultura
Uniquindío
G.I. School
Aposos:
SETTA



PLAN ESTRATÉGICO 2023

- llegar a meta de 300 estudiantes promedio y pasar 3.000 inscripciones
- Continuar actualizando y ajustando el modelo de gestión y buscando mayor cobertura académica y cultural posible
- Firmar convenio Municipio y Departamento
- Incrementar convenios en Armenia, Quindío y Norte del valle
- Fomentar convenios que estimule el interés de los estudiantes por terminar su proceso académico, a través de intercambio y ofertas laborales, académicas y culturales

b. PLAN ESTRATÉGICO 2023

1. Llegar a un meta de 300 estudiantes promedio en el año y pasar el umbral de las 3.000 inscripciones.
2. Continuar actualizando y ajustando nuestro modelo de gestión buscando la mayor cobertura académica y cultural posible y el mayor reconocimiento por parte de la población Quindiana.
3. Firmar convenios de asociación con las Secretarías de Educación de la ciudad de Armenia y del Departamento
4. Incrementar los convenios con las diferentes colegios e instituciones privadas de Armenia, del Quindío y del norte del Valle del Cauca
5. Fomentar alianzas y convenios que estimulen el interés de los estudiantes por terminar todo su proceso de formación en la Alianza Francesa a través de oportunidades de intercambio y proyección laborales, académicas y culturales



PRESUPUESTO 202. Lo presenta el Contador César Suárez, y se aprueba por unanimidad.

7. Informe de Revisora Fiscal.

Mónica Barbosa Serna, se presenta ante los nuevos miembros y presenta el informe de Revisoría Fiscal, que ha sido enviado con antelación. (se anexa)

8. Presentación y aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2022

César Suárez, contador de la entidad, hace presentación de los informes, el cual presenta excedentes importantes, representados en mayor proporción por el Proyecto FSPI, clases virtuales, convenio del ministerio de cultura. La Alianza Francesa, se postuló para beneficio PAEF para los meses que se cumplieron los requisitos.

El presidente indaga a la Asamblea, sobre la aprobación de los Estados Financieros correspondientes a la vigencia de 2021. Los cuales son aprobados por unanimidad

9. Aprobación destinación excedentes vigencia 2022

Durante el año 2022, no se generaron excedentes. Se afecta la asignación permanente por 35.736.556, con el fin de llevar a cabo proyectos de inversión con plazo a tres años, La asignación permanente puede destinarse para adquirir elementos de propiedad, planta y equipo (disminución de pasivos), propiedades de inversión, o nuevos activos (descriptor 4.61 Concepto Unificado DIAN sobre ESAL No 481 de 2018).

10. Autorización al Representante Legal para permanecer en el régimen tributario especial según decreto 2150 de 2017.

Según Decreto 2150 de 2017, y teniendo en cuenta el artículo 4 del Decreto Legislativo 438 de 2020 establece que los contribuyentes pertenecientes al RTE tendrán plazo hasta el 31 de marzo del año en curso para realizar el proceso de actualización del registro web, de que trata el artículo 356- 3 del Estatuto Tributario

Los asambleístas aprueban la solicitud de permanencia en el Régimen Tributario Especial por unanimidad, y declaran los asociados que No han sido declarados responsables penalmente por los delitos contra: la administración pública, el orden económico social y el patrimonio económico. Tampoco han sido sancionados con la declaración de caducidad de un contrato celebrado con una entidad pública.

11. Nombramiento de Revisor Fiscal

Se pone en consideración el nombramiento de MÓNICA LISBETH BARBOSA SERNA CC 41.962.890 como Revisora Fiscal. Lo cual es aprobado por unanimidad.

12. Nombramiento del Consejo de Administración 2022-2024.

El consejo de administración tiene 2 años de vigencia.

Queda entonces el consejo continúa así :

- Amalia Botero Principal
- Luz Ángela García Principal
- Luz Dary Ospina Principal
- Jorge Eliécer Molina Principal
- Alejandro Correa Principal
- Jaime Álzate Suplente
- Santiago Ospina Suplente

13. Propositiones y varios

- Luz Angela propone crear inversión financiera, para ir guardando el efectivo y equivalentes. Dependiendo del flujo de caja se tomará la decisión de mantener un nivel en inversión así sea con baja rentabilidad. Indagar en Davivienda y Coomeva
- Depende de los excedentes que se vayan generando en el año, se autoriza al director ir comprando los equipos de cómputo que se requieren en los salones
- Luz Angela Garcia propone continuar el ofrecimiento de cursos virtuales, que se evidencia da resultado. Que se busquen cursos extranjeros
- Judith Sarmiento solicita una moción de reconocimiento a la Presidencia, la Dirección y equipo de trabajo por el buen trabajo.

Estas mociones fueron aprobadas por unanimidad.

Siendo las 9.01 pm, se da por finalizada la Asamblea.

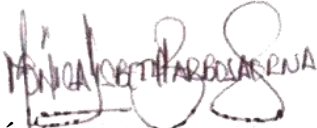
COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISOS ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SE HIZO		OBSERVACIÓN	ESTADO
			SI	NO		

FIRMAS ASISTENTES

NOMBRE	FIRMA
--------	-------


ALEJANDRO CORREA SANCHEZ
Presidente


MÓNICA BARBOSA SERNA
Secretaria



Alliance Française
Armenia - Colombia

La comisión verificadora del acta, hace constar que lo indicado en esta acta, corresponde a lo tratado en Asamblea General del 3 de marzo de 2022

LUZ ANGELA GARCIA
Verificadora del Acta

SANTIAGO OSPINA LEONGÓMEZ
Verificador del Acta